

附件 1:

闽南师范大学教职工攻读博士学位申请表

(教学、行政管理、教辅人员适用)

填表时间： 年 月 日

单 位		姓 名			出生年月	
职称（职务）		职务系列（在相应栏后打√）	教学（ ） 行政管理（ ） 教辅（ ）		来我校 工作时间	
何时毕业于 何院校何专业			学 历		学 位	
报考类别	A 定向；B 非定向；C 全日制；D 非全日制；E 自筹；F 国内；G 港澳台；H 国外					
报考院校及 专 业						
个人申请 理 由	申请人签名： 年 月 日					
所在单位 意 见	经本单位学术委员会和党政联席会/处务会研究，同意报考。 签章： 年 月 日					
接收单位 意 见	经本单位学术委员会和党政联席会/处务会研究，同意申请人考取博士之后 _____。 签章： 年 月 日					
教师工作部 （人事处） 意 见	同意报考 签章： 年 月 日					

填表说明：

- 1.报考国（境）外博士的申请人需在“**报考院校及专业**”栏注明 QS（世界大学或亚洲大学或世界大学学科）排名。
- 2.“**接收单位意见**”需填写同意申请人考取博士之后“**转为教学岗**”或“**不转岗**”的意见。
- 3.请有意向攻读国（境）外博士学位的老师**按规定时间提前向校外事办报送**《出国（境）任务计划及经费预算情况表》，出国（境）前提前报送《闽南师范大学教职工因私出国（境）申请表》。